

Die Fachhochschule des BFI Wien, die Hochschule für Wirtschaft, Management und Finance im Herzen Wiens, bildet Expert:innen und Führungskräfte von morgen aus. Wir stehen für Praxisorientierung, Innovation und Weltoffenheit und bieten unseren Studierenden eine qualitätsvolle wirtschaftswissenschaftliche und berufsermöglichende Aus- und Weiterbildung, die attraktive Zukunftsperspektiven eröffnet.

Wir sind seit mehr als 30 Jahren fester Bestandteil der österreichischen Bildungslandschaft sowie mehrfach ausgezeichnete und extern zertifizierte Arbeitgeberin. Wir bieten verantwortungsvolle Tätigkeiten, herausfordernde Aufgaben sowie Raum für Gestaltung und Entwicklung. Arbeiten an der Fachhochschule des BFI Wien heißt, aktiv Bildung und Hochschule zu gestalten.

Ab sofort besetzen wir folgende spannende Vollzeitposition:

Mitarbeiter:in Gebäudemanagement / Facility Management

Wochenstunden: 38,5

ES ERWARTEN SIE FOLGENDE SPANNENDE AUFGABEN:

- Sie planen, beauftragen, kontrollieren und dokumentieren die Instandhaltungs- und Wartungstätigkeiten der Infrastruktur und (sicherheits-)technischen Anlagen an allen FH-Standorten.
- Sie übernehmen die Korrespondenz mit Bau- und Gewerbebehörden und kommunizieren mit internen und externen Partner:innen.
- Sie wirken an Umbauprojekten mit und sind für die Planung, Angebotseinholung und das Kostenmanagement zuständig.
- Sie sind für die Koordinierung der digitalen Raumbuchung sowie für externe Vermietungen zuständig.
- Sie arbeiten mit den Kolleg:innen der Haustechnik zusammen und erledigen im Bedarfsfall auch kleine Reparaturen.
- Sie arbeiten in bereichsübergreifenden Projekten der Fachhochschule mit und unterstützen bei der Weiterentwicklung und Umsetzung der Gebäudesicherheitskonzepte und -maßnahmen.

FÜR DIESE POSITION BRINGEN SIE IDEALERWEISE MIT:

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung (z. B. HTL, HAK, HLW, technische Lehre, Ausbildung Facility Management) und erste einschlägige Berufserfahrung.
- Sie bringen technisches Verständnis und Interesse mit sowie idealerweise gute AutoCAD Kenntnisse.
- Sie verfügen über sehr gute Deutschkenntnisse und finden sich in unterschiedlichen Softwarelösungen schnell zurecht.
- Sie arbeiten sehr serviceorientiert, selbstständig und strukturiert.
- Sie überzeugen durch Ihre sehr guten Umgangsformen, Ihre Hands-on-Mentalität sowie Ihre genaue und zuverlässige Arbeitsweise.
- Sie punkten mit Ihrer Verhandlungskompetenz und Ihrer lösungsorientierten Handlungsweise.

DAFÜR BIETEN WIR IHNEN:

-  Wir bieten Ihnen eine sinnstiftende, spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit an einer weltoffenen und familienfreundlichen Hochschule.
-  Diese Position ist eine Vollzeitposition im Ausmaß von 38,5 Wochenstunden und bietet die Möglichkeit zur flexiblen Gestaltung von Arbeitszeit und Arbeitsort (Homeoffice-Möglichkeit, Gleitzeit ohne Kernzeit).
-  Wir unterstützen Sie mit vielfältigen Angeboten in Ihrer beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung. Es erwartet Sie ein umfangreiches Onboarding- und Weiterbildungsprogramm.

-  Das Gehalt beträgt bei entsprechender Qualifikation und Vorerfahrung € 3.100,- brutto pro Monat, Bereitschaft zur Überzahlung ist vorhanden.

-  Bitte übermitteln Sie uns Ihre vollständigen Unterlagen über das Bewerbungsformular auf [unserer Website](#).



Ihre Ansprechpartner:in Mag. Barbara Pollet steht Ihnen für Fragen gerne zur Verfügung:
bewerbung@fh-vie.ac.at
Tel.: +43 1 720 12 86

Jetzt bewerben!